



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MJSP - POLÍCIA FEDERAL  
NÚCLEO DE MATERIAL - NUMAT/SELOG/SR/PF/PE

ESTUDO PRELIMINAR Nº 31967974-NUMAT/SELOG/SR/PF/PE

Processo nº 08400.007626/2023-41

## 1. INTRODUÇÃO

- 1.1. O presente Estudo Técnico objetiva apontar a solução que melhor atenda aos interesses da administração pública em face da necessidade de melhorias no controle e gestão de seus bens permanentes.
- 1.2. Esta análise é pautada através das diretrizes traçadas pela Instrução Normativa nº 5/2017 MPDG, em seu art. 24, e parágrafos.
- 1.3. A equipe de planejamento, composta pelos servidores **JOSÉ VITOR DA SILVA MACEDO, ALESSANDRO BENJAMIM MELO DE ARRUDA e MIGUEL FARIAS PONTES**, a ser formada conforme a Portaria SR/PF/PE.

## 2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

- 2.1. Com a aquisição do módulo para o *upgrade* da impressora Zebra ZT410 e a compra das etiquetas do RFID conforme o processo 08400.007247/2023-51, resta a aquisição de leitores RFID.
- 2.2. A utilização de Leitores SLED UHF RFID garantirá a Superintendência de Polícia Federal, uma solução eficiente para contagem e gestão de seus bens com facilidade e precisão,
- Melhoria da eficiência operacional, permite rastrear e identificar itens de forma rápida e automática, sem a necessidade de contato direto ou visibilidade;
  - Redução do tempo gasto em contagens e inventários;
  - A tecnologia RFID elimina a necessidade de digitalizar manualmente códigos de barras ou inserir dados, reduzindo significativamente os erros humanos;
  - Embora haja um investimento inicial, os leitores UHF SLED são projetados para serem duráveis e resistentes para suportar condições adversas;
  - O leitor SLED UHF RFID simplifica auditorias e verificações de conformidade, fornecendo dados confiáveis para demonstrar o cumprimento de regulamentos, caso sejam aplicáveis ao seu setor.
- 2.3. Portanto, a aquisição leitores SLED UHF RFID pode trazer benefícios significativos em termos de eficiência, precisão e conformidade regulatória.

## 3. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

- 3.1. Requisitos Mínimos:
- 3.2. Os materiais deverão ter garantia mínima de 12 (doze) meses contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data do recebimento definitivo do objeto;
- 3.3. Os materiais deverão ser de primeira qualidade e estar em conformidade com as Normas Brasileiras;

3.4. Os materiais apresentados na proposta deverão estar em conformidade com as normas NACIONAIS e INTERNACIONAIS, conforme estabelecido para sua classificação no mercado. Além disso, caso necessário devem possuir certificação ou declaração da fabricante que ateste sua procedência, segurança e credibilidade, que poderá ser solicitado pela administração a fim de atestar que os materiais estão em conformidades com as normas vigentes durante a fase de julgamento da proposta;

3.5. Não serão aceitos bens de procedência duvidosa;

3.6. Caso o bem apresentado possua marca com reputação que não possa ser aferido no mercado, ou que não possua referência no mercado brasileiro, poderá ser solicitado certificação ou declaração da fabricante;

3.7. Em qualquer caso as características dos bens apresentados na proposta do licitante serão analisadas criteriosamente pelo setor demandante, podendo ser solicitado folders, catálogos ou amostras.

#### **4. LEVANTAMENTO DE MERCADO**

4.1. Foram realizados levantamentos junto a sites de amplo domínio, em avenças envolvendo o mesmo objeto ou objeto similar. Devido a especificidade do objeto, não forma encontrados custos em sites oficiais de governo, contratações similares pela Administração Pública.

#### **5. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**

##### **5.1. ITEM 1: LEITOR SLED UHF RFID**



Deve ser:

- PORTÁTIL
- ULTRA ALTA FREQUÊNCIA (UHF);
- WI-FI 6;
- BLUETOOTH 5.3;
- INTERAÇÃO COM DISPOSITIVOS ANDROID;
- GATILHO TRI-FUNCIONAL E PROGRAMÁVEL;
- ISOLAÇÃO IP54 PARA PROTEÇÃO DE POEIRA E ÁGUA;

- FREQUÊNCIA 902 A 928MHZ;
- PESO ATÉ 600 GRAMAS;
- LEDS DE NOTIFICAÇÃO;
- PADRÕES EPC CLASS 1 GEN 2; EPC GEN 2 V2;
- CONEXÃO eCONNEX; CABO USB-C;
- TAXA DE LEITURA NOMINAL ~6+ M;
- TAXA DE LEITURA MAIS RÁPIDA COM MAIS DE 1.300 ETIQUETAS/SEGUNDO;
- TEMPERATURA DE OPERAÇÃO -10°C A 50°C.

## 6. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS

6.1. A estimativa dos materiais foram embasados no quantitativo utilizado nos exercícios de 2023, estabelecendo – se uma quantidade mínima e máxima pelo setor de materiais e almoxarifado:

ITENS	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	REQUISIÇÃO
1	LEITOR SLED UHF RFID	UNID	2

## 7. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

7.1. Para as pesquisas de preços foram utilizados os parâmetros do art. 5 da IN 65/2021, INCISO IV - pesquisa direta com, no mínimo, 3 (três) fornecedores, mediante solicitação formal de cotação, por meio de ofício ou e-mail, desde que seja apresentada justificativa da escolha desses fornecedores e que não tenham sido obtidos os orçamentos com mais de 6 (seis) meses de antecedência da data de divulgação do edital.

7.2. Valor preço global aproximado: **R\$ 25.847,32 (vinte e cinco mil oitocentos e quarenta e sete reais e trinta e dois centavos).**

## 8. JUSTIFICATIVAS PARA O NÃO PARCELAMENTO DA SOLUÇÃO

8.1. As aquisições poderão ser divididos em tantas parcelas se comprovarem técnica e economicamente viáveis respeitando os requisitos mínimos e máximos estabelecidos no Termo de Referência.

## 9. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

9.1. No caso em tela não haverá contratações correlatas e/ou interdependentes, ou seja, as aquisições em comento serão contratadas de forma independente.

## 10. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

10.1. A fim de evitar desabastecimento dos materiais a serem adquiridos e o consequente prejuízo ao andamento dos trabalhos do Órgão, bem como os inevitáveis transtornos que tal interrupção indubitavelmente causaria a terceiros interessados, os itens foram incluídos no PGC 2023 e publicados no PAC 2024.

## 11. BENEFÍCIOS A SEREM ALCANÇADOS COM A CONTRATAÇÃO

- 11.1. O resultado pretendido com a futura contratação é que não haja falta de estoque mínimo para o andamento dos trabalhos do Órgão.
- 11.2. Garantir um ambiente limpo e conservado, proporcionando estímulo, saúde e bem-estar não só ao servidor, como também a todos os usuários e visitantes que buscam os serviços da Polícia Federal;
- 11.3. Com a nova licitação também se pretende oportunizar às empresas nova disputa de oferta, possibilitando haver maior economia para a Administração.

## 12. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

- 12.1. A entrega e recebimento dos materiais deverão ser acompanhadas pelo NUMAT/SELOG/SR/PF/PE.

## 13. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

- 13.1. Os materiais deverão estar em conformidade com as Normas Brasileiras (NBR) publicadas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas sobre resíduos sólidos, bem como, com as demais legislações vigentes, notadamente no que se refere às exigências relativas aos critérios de sustentabilidade ambiental;
- 13.2. Os materiais empregados nos insumos utilizados nas embalagens deles deverão priorizar a redução de impacto ambiental sendo estes de preferência biodegradáveis.

## 14. JUSTIFICATIVA DA VIABILIDADE

- 14.1. O presente planejamento foi elaborado em harmonia com a Instrução Normativa nº 05/2017 – Secretaria de Recursos Logísticos e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento Orçamento e Gestão, bem como em conformidade com os requisitos técnicos necessários ao cumprimento das necessidades e objeto da aquisição.
- 14.2. O presente planejamento atende adequadamente às demandas de negócio formuladas, os benefícios pretendidos são adequados, os custos previstos são compatíveis e caracterizam a economicidade, os riscos envolvidos são administráveis e a área requisitante priorizará o fornecimento de todos os elementos aqui relacionados necessários à consecução dos benefícios pretendidos.
- 14.3. Assim, declaramos a viabilidade da contratação e recomendamos a aquisição proposta.

Recife, 31 de Outubro de 2023.



Documento assinado eletronicamente por **ALESSANDRO BENJAMIM MELO DE ARRUDA**, **Agente Administrativo(a)**, em 31/10/2023, às 11:44, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **JOSE VITOR DA SILVA MACEDO**, **Chefe de Núcleo**, em 31/10/2023, às 11:27, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).

---



Documento assinado eletronicamente por **MIGUEL FARIAS PONTES**, **Agente Administrativo(a)**, em 31/10/2023, às 11:32, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).

---



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei4.pf.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0&cv=32147639&crc=B82E62E4](https://sei4.pf.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0&cv=32147639&crc=B82E62E4).  
Código verificador: **32147639** e Código CRC: **B82E62E4**.

---